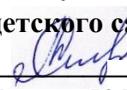


Принято на
общем собрании работников
Протокол №1
от 18.03.2020г.

Согласовано
с Профсоюзным комитетом
Протокол №1 от 18.03.2020г.

Утверждаю
заведующий МБДОУ ЦРР
детского сада №7 «Аревик»
 Кечеджян Г.М.
Приказ №53а от 18.03.2020г.



Положение
об общем собрании работников
МБДОУ ЦРР детского сада №7 «Аревик»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017г.; Гражданским и Трудовым кодексом РФ, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение обозначает основные задачи и функции Общего собрания, определяет состав, права и ответственность собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников МБДОУ ЦРР детского сада №7 «Аревик» (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Общее собрание является высшим коллегиальным органом управления МБДОУ ЦРР детского сада №7 «Аревик» (далее - Учреждение), осуществляющим свою деятельность в соответствии с действующим законодательством в сфере образования, трудовым законодательством, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.5. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов сотрудников Учреждения.

1.6. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

1.7. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.

1.8. Общее собрание работников осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Учреждения.

2. Компетенции Общего собрания

- 2.1. Разрабатывает и утверждает основные направления деятельности Учреждения, в том числе финансово-экономическое.
- 2.2. Принимает локальные нормативные акты.
- 2.3. Принимает Устав Учреждения.
- 2.4. Вносит предложения в план развития Учреждения.
- 2.5. Утверждает кандидатуры работников на представления к различного рода поощрениям, наградам.
- 2.6. Рассматривает вопросы трудовой дисциплины.
- 2.7. Определяет порядок поступления и расходования средств.
- 2.8. Рассматривает вопросы охраны жизни и здоровья воспитанников.
- 2.9. Вносит предложения по совершенствованию воспитательной, образовательной, хозяйственной деятельности Учреждения.
- 2.10. Рассматривает вопросы соблюдения прав участников педагогического процесса (детей и родителей (законных представителей) и педагогов).
- 2.11. Рассматривает иные вопросы, касающиеся деятельности Учреждения.
- 2.12. Общее собрание действует постоянно.
- 2.13. Общее собрание не вправе выступать от имени Учреждения.

3. Организация управления Общим собранием

- 3.1. Членами Общего собрания являются все работники Учреждения. С момента заключения трудового договора работник считается принятым в состав Общего собрания до момента расторжения трудового договора. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Учреждения.
- 3.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 3.3. Председателем Общего собрания является заведующий Учреждением. Из числа состава Общего собрания избирается секретарь, сроком на один календарный год.
- 3.4. Председатель Общего собрания:
 - организует деятельность Общего собрания;
 - регистрирует поступающие в Общее собрание заявления, предложения, иные материалы;

- определяет повестку Общего собрания;
- контролирует выполнение решений Общего собрания.

3.5. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Решение о созыве Общего собрания принимает заведующий Учреждением, Учредитель, или не менее одной трети работников Учреждения. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников Учреждения.

3.6. Решение Общего собрания Учреждения считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих. Решение, принятое Общим собранием в пределах его компетенции и не противоречащее законодательству Российской Федерации и Уставу Учреждения, является обязательным к исполнению работниками Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников. Все участники Общего собрания имеют равные права и обязанности.

3.7. Общее собрание Учреждения рассматривает наиболее важные вопросы жизни и деятельности трудового коллектива в соответствии со своими полномочиями.

3.8. В ходе Общего собрания секретарем оформляется протокол с указанием даты его проведения, присутствующих на нем членов, повестки дня. Принятого решения. Протокол заверяется подписью председателя Общего собрания и хранится в Учреждении.

4. Права и ответственность Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- обсуждать и принимать Коллективный договор.

4.2. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на общем собрании работников, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается приказом заведующего Учреждением.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном для его введения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.